Република Србија
ПРИВРЕДНИ СУД У ЗРЕЊАНИНУ
Пословни број: I Су. 2 бр. 3/2021
Дана: 22.11.2021. године
З р е њ а н и н

На основу члана 46 став 1 и став 2 у вези са чланом 45 став 4 Судског пословника ("Сл. гласник РС", бр. 110/2009, 70/2011, 19/2012, 89/2013, 96/2015, 104/2015, 113/2015 - испр., 39/2016, 56/2016, 77/2016, 16/2018, 78/2018, 43/2019 и 93/2019), након прибављеног мишљења судија на седници свих судија Привредног суда у Зрењанину одржаној дана 22.11.2021. године **УТВРЂУЈЕМ**

Г О Д И Ш Њ И Р А С П О Р Е Д

ПОСЛОВА У ПРИВРЕДНОМ СУДУ У ЗРЕЊАНИНУ ЗА 2022. ГОДИНУ

Овим Годишњим распоредом послова у Привредном суду у Зрењанину за 2022. годину, одређују се судска одељења и врста судијског посла за сваког судију у суду и судије које ће их замењивати, у циљу обезбеђивања подједнаке оптерећености свих судија у суду, надлежност и овлашћења председника суда, одређује се заменик председника суда, и одређују се судске јединице – одељења.

Послови у Привредном суду у Зрењанину у пословној 2022. години обављаће се по следећем распореду:

I СУДСКА УПРАВА

Судску управу чине послови који служе вршењу судске власти и то:

- уређивање унутрашњег пословања у суду;
- позивање и распоређивање судија поротника;
- послови везани за сталне судске вештаке, преводиоце и тумаче;
- разматрање притужби и представки;

- вођење статистика и израда извештаја;
- финансијско и материјално пословање суда;
- овера исправа намењених употреби у иностранству;
- стручни послови у вези са остваривањем права, обавеза и одговорности судског особља у суду;
- доношење општих и појединачних аката који се односе на систематизацију, унутрашњу организацију, радне односе и друге опште акте којима се уређују односи у суду;
- послови у вези са стручним усавршавањем и обуком судија и судског особља;
- послови у вези са наплатом судских такси;
- представљање суда пред другим органима;
- руковођење судом и организовање рада у суду као целини и у појединим одељењима и организационим јединицама;
- уређење унутрашњег пословања у суду;
- старање о благовременом и уредном обављању послова у суду;
- обезбеђивање потребних услова, као и одговарујућег приступа медијима у погледу актуелних информација и поступака који се воде у суду;
- давање обавештења за медије о раду суда и појединим предметима;
- стварање услова за равномерну заступљеност представника различитих медија на суђењима;
- израда Информатора са основним подацима о раду суда, а од значаја су за остваривање права грађана и презентације организације рада суда јавности;
- управљање пројектима медијске промоције и израде WEB презентације суда;
- сарадња и контакт са међународним и невладиним организацијама;
- обављање послова из домена јавних набавки;
- доношење и ажурирање Информатора о слободном приступу информација од јавног значаја;
- вођење извештаја о раду судија;
- други послови везани за унутрашњу организацију и пословање суда када је то одређено Законом или Општим актом суда.

Судском управом руководи:

АЛЕКСАНДАР СТОИЉКОВСКИ, председник суда

Заменик: **ЈЕЛИЦА БАКОВИЋ,** судија

Председник суда представља суд, организује рад у суду, врши надзор над радом организационих јединица, судских одељења и служби издаје упутства и наредбе, руководи судском управом и одговоран је за правилан и благовремен рад суда, овлашћен је да захтева законитост, ред и тачност у суду, отклања неправилност и одуговлачење у раду, стара се о одржавању независности судија и угледу суда, поверава вршење одређених послова судске управе заменику председника суда или председницима одељења разматра притужбе странака и других учесника у судском поступку, доноси Програм решавања старих предмета, сазива седнице свих судија и седница одељења и руководи њиховим радом, као и састанака ради усклађивања рада суда као целине, врши надзор над финансијско-материјалним пословима који се обављају у рачуноводству суда, сачињава извештаје о раду суда, одељења и судија, доноси посебне одлуке о одступању од редоследа распоређивања предмета због наступања објективних околности које

спречавају судије да поступе у конкретном предмету, врши контролу расподеле предмета према утврђеној техници расподеле предмета и контролише правилну примену начела случајног одабира судије, утврђује дневни распоред радног времена, стара се о благовременом позивању и распоређивању судија поротника у складу са Судским пословником, прописује ко од судског особља има службену легитимацију, одређује распоред просторија у судској згради, одређује време пријема и прима странке и друга лица и даје потребна обавештења у складу са Судским пословником, по правоснажном окончању поступка даје дозволу за прегледање списа, обавља послове међусобне правне помоћи који се односе на сарадњу са другим судовима и државним органима, одређује укупан број печата у суду, начин коришћења и лице коме је печат поверен на употребу и чување, контролише наплату судских такси, одлучује о захтевима за изузеће, односно искључење судија, најмање једном годишње прегледа уписнике и помоћне књиге и врши друге послове одређене Законом и Судским пословником.

Председник суда врши, као надзорни судија, обуку судијских помоћника и приправника, као и све послове по Програму обуке судијских приправника.

Води поступак по приговорима и одлучује о приговорима којима се штити право на суђење у разумном року. Поред председника суда одређује се судија Јелица Баковић да води поступке по приговорима и одлучивање о приговорима којима се штити право на суђење у разумном року.

Председник суда, судија Александар Стоиљковски и судија Јелица Баковић задуживаће се предметима по приговорима којима се штити право на суђење у разумном року и то: председник суда, судија Александар Стоиљковски задуживаће се свим предметима Р4 (све И, П и Пк рефераде), док ће судија Јелица Баковић одлучивати у свим предметима Р4 Ст.

Поред тога, судија Јелица Баковић биће замена у свим предметима Р4 у којима председник суда услед објективних околности и изузећа не може да поступа.

Заменик председника суда, судија Јелица Баковић замењује председника суда у његовој спречености или у случају одсутности.

Секретар суда је овлашћено лице за пружање информација од јавног значаја у Привредном суду у Зрењанину.

II ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ СПОРОВЕ

У одељењу раде судије:

1. АЛЕКСАНДАР СТОИЉКОВСКИ председник суда - Председник Одељења, задужује се свим нерешеним парничним предметима којима је био задужен до 22.11.2021. године и са 1/4 прилива парничних предмета суда

заменик **ЈЕЛИЦА БАКОВИЋ,** судија

- као председник одељења сазива седнице судског одељења, по својој иницијативи или на захтев неког од судије у одељењу, руководи радом седница одељења у складу са Пословником.

2. ЉИЉАНА ПОПОВ судија, задужује се свим нерешеним парничним предметима којима је била задужена до 22.11.2021. године и са 1/4 прилива парничних предмета суда

заменик **ЈАРИЋ ДРАГАН,** судија

3. ДРАГАН ЈАРИЋ, судија, задужује се свим нерешеним парничним предметима којима је био задужен до 22.11.2021. године и са 1/4 прилива парничних предмета суда

заменик **ПОПОВ ЉИЉАНА,** судија

4. СРЂАН ГОЛИЈАНИН, судија, задужује се свим нерешеним парничним предметима којима је био задужен до 22.11.2021. године и са 1/4 прилива парничних предмета суда

Заменик **ЈЕЛИЦА БАКОВИЋ**, судија

III ОДЕЉЕЊЕ СТЕЧАЈЕВА

У одељењу ће радити судије:

1. АЛЕКСАНДАР СТОИЉКОВСКИ, председник суда

- стечајни судија Александар Стоиљковски поступаће у свим стечајним предметима у којима се поступак води по Закону о стечају и Закону о стечају са изменама и допунама („Ст“ и „Рео“ предмети) којима је био задужен до 22.11.2021. године и задужује се са 50 % прилива нових стечајних предмета.

заменик**: Јелица Баковић, судија**

2. ЉИЉАНА ПОПОВ, судија

- стечајни судија задужује се стечајни предметима којима је била задужена до 22.11.2021. године, и задужује се са 25 % прилива стечајних предмета

заменик: **Драган Јарић, судија**,

3. ДРАГАН ЈАРИЋ, судија

- стечајни судија задужује се стечајни предметима којима је био задужен до 22.11.2021. године, и задужује се са 25 % прилива стечајних предмета

заменик: **Љиљана Попов, судија**,

Чланови стечајног већа у предметима који се воде по Закону о стечајном поступку су:

судија Александар Стоиљковски и Љиљана Попов, као председници већа
судија Срђан Голијанин, као члан стечајног већа и
судија Јелица Баковић, као члан стечајног већа

IV НА ПОСЛОВИМА СУДСКОГ РЕГИСТРА

Радиће судија:

1. **АЛЕКСАНДАР СТОИЉКОВСКИ, председник суда,** се задужује са 100 % прилива ових предмета

заменик: **Јелица Баковић**, судија.

V НА ПОСЛОВИМА СУЂЕЊА ПРИВРЕДНИХ ПРЕСТУПА, СПРОВОЂЕЊЕ ИСТРАЖНИХ РАДЊИ и ПКР.

Радиће судија:

1. СРЂАН ГОЛИЈАНИН, судија, поступаће у свим нерешеним предметима „ПК“, „Пки“ и „Пкр“ рефераде којима је био задужен до 22.11.2021. године и задужује се са 1/2 прилива нових предмета „ПК“, „Пки“ и „Пкр“ рефераде

Заменик Драган Јарић, судија

2. ДРАГАН ЈАРИЋ, судија, поступаће у свим нерешеним предметима „ПК“, „Пки“ и „Пкр“ рефераде којима је био задужен до 22.11.2021. године и задужује се са 1/2 прилива нових предмета „ПК“, „Пки“ и „Пкр“ рефераде

Заменик Срђан Голијанин, судија

Сви предмети „ПК“, „ПКИ“ и „ПКР“ реферада који су у прекиду, укинути или преиначени предмети деле се на једнаке делове (1/2) на судије Голијанин Срђана и Јарић Драгана.

ПО ЖАЛБАМА НА РЕШЕЊА У ПРЕДМЕТИМА ПРИВРЕДНИХ ПРЕСТУПА –ПКв, формира се веће ван главног претреса и то:

- судија Јелица Баковић - председник већа, замена Александар Стоиљковски, судија
- судија Драган Јарић,– члан већа, замена судија Љиљана Попов
- судија Александар Стоиљковски, председник суда – члан већа, замена судија Љиљана Попов

VI НА ПОСЛОВИМА ОДЛУЧИВАЊА У ИЗВРШНИМ СТВАРИМА

Радиће судија,

1. ЈЕЛИЦА БАКОВИЋ, судија, поступаће у свим извршним предметима којима је била задужена до 22.11.2021. године и задужује се са 100 % извршних предмета

заменик **АЛЕКСАНДАР СТОИЉКОВСКИ, судија**.

ОДЛУЧИВАЊЕ ПО ПРИГОВОРУ У ИЗВРШНИМ ПРЕДМЕТИМА, ИПВ И ИВК веће је састављено:

- судија Александар Стоиљковски – **председник већа**,
  заменик судија Љиљана Попов и судија Срђан Голијанин

- судија Јарић Драган, судија – **члан већа**,
  заменик судија Љиљана Попов и судија Срђан Голијанин

- судија Срђан Голијанин – **члан већа**,
  заменик судија Љиљана Попов и судија Јелица Баковић

VII ПО ВАНПАРНИЧНИМ ПРЕДМЕТИМА

1) „Р" предмете радиће све судије које су задужене парничним предметима случајним одабиром

2) „ПЛ" предмете радиће све судије које су задужене парничним предметима случајним одабиром,

VIII МЕДИЈАЦИЈА

Радиће судија:

ДРАГАН ЈАРИЋ, судија ће да руководи Инфо-службом за подршку алтернативном решавању спорова, задужује се са 100% прилива ових предмета

Судијски помоћници у звању самосталних саветника: Јана Мандић и Јована Хинић помажу судијама у раду, проучавају правна питања, судску праксу и правну литературу у вези са радом судија у појединим предметима, израђују нацрте судских одлука у реферадама: „П“, „Ст“, „И“, „Ив“ „ПК“ и „ПКи“, „Р“ и „Пл“, усвојена правна схватања припремају за објављивање самостално или уз надзор и упутства судија овог суда, као и друге послове одређене законом и Судским пословником, а по посебном распореду који у току године доноси председник суда.

Секретар суда Маја Војнов у звању самосталног саветника ће поред послова одређених Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места из домена судске управе радити послове по налогу и распореду председника суда.

IX Поводом усвајања Акционог плана за спровођење препорука и Процене ризика за финансирање тероризма које је Влада Републике Србије усвојила, а у вези Националне стратегије за борбу против прања новца и финансирања тероризма, у складу са мером 9.1 све судије су дужне да приоритетно решавају предмете за кривично дело прање новца.

О б р а з л о ж е њ е

Годишњи распоред послова за 2022. годину у Привредном суду у Зрењанину израђен је дана 22.11.2021. године након прибављеног мишљења судија на седници свих судија одржаној дана 22.11.2021. године.

Приликом израде Годишњег распореда послова у Привредном суду у Зрењанину за 2022. годину водило се првенствено рачуна о броју судија на раду, о ефикасности суда као целине и једнакој оптерећености сваког судије појединачно.

Из тог разлога за сваког судију у суду, обзиром на врсту предмета у којима ће поступати и одређену правну област, предмети су распоређени, на начин у којима су посебно узети у обзир околности који утичу на ефикасност суда и трошкови поступка, потребан број судија за одређену правну област.

Приликом одређивања врсте судијског посла по референдама, нарочито је вођено рачуна да се оваквим распоређивањем послова судија смањује могућност захтева за искључење у смислу одредаба члана 67 - 71 ЗПП – а.

На овај начин није повређено начело пријема и одређивања судија методом случајног одабира у складу са чланом 49 став 1 Судског пословника.

Такође се има у виду да се приликом распоређивања судијског посла поштује начело једнаке оптерећености судије и начело правичности, јер конкретно сваки судија у суду, у ситуацији када постоји шест судија, мора поступати у различитим референдама, с тим да је сваки судија подједнако оптерећен.

Судије могу у року од 3 дана по саопштењу на седници Годишњег распореда послова изјавити приговор. Приговор са Годишњим распоредом послова се упућује председнику Привредног Апелационог суда у Београду.

ПРЕДСЕДНИК СУДА

АЛЕКСАНДАР СТОИЉКОВСКИ

ДНА:
1. Привредно апелационом суду – председнику
2. Врховном касационом суду
3. Високом савету судства - председнику
4. Министарству правде - министру
5. свим судијама
6. управитељу писарнице,
7. Систем администратору
8. Огласна табла суда

Република Србија
ПРИВРЕДНИ СУД У ЗРЕЊАНИНУ
Пословни број: I Су. 2 бр. 1/2022
Дана: 21.02.2022. године

З р е њ а н и н

На основу члана 46 став 1 и став 2 у вези са чланом 45 став 4 Судског пословника ("Сл. гласник РС", бр. 110/2009, 70/2011, 19/2012, 89/2013, 96/2015, 104/2015, 113/2015 - испр., 39/2016, 56/2016, 77/2016, 16/2018, 78/2018, 43/2019 и 93/2019), након прибављеног мишљења судија на седници свих судија Привредног суда у Зрењанину одржаној дана 21.02.2022. године **УТВРЂУЈЕМ**

И З М Е Н У

Г О Д И Ш Њ Е Г Р А С П О Р Е Д А

ПОСЛОВА У ПРИВРЕДНОМ СУДУ У ЗРЕЊАНИНУ

ЗА 2022. ГОДИНУ

Одређеног Годишњим распоредом послова у Привредном суду у Зрењанину за 2022.годину посл.бр. I Су. 2 бр. 3/2021 од 22.11.2021.године.

Овом изменом Годишњег распореда послова у Привредном суду у Зрењанину за 2022. годину, одређују се измене у судским одељењима и врста судијског посла за сваког судију у суду и судије које ће их замењивати, у циљу обезбеђивања подједнаке оптерећености свих судија у суду, те се формира Припремно одељење и врши распоред судијских саветника за рад у одељењу, те надзорни судија.

II ОДЕЛЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ СПОРОВЕ

У одељењу раде судије:

1. АЛЕКСАНДАР СТОИЉКОВСКИ председник суда - Председник Одељења, задужује се свим нерешеним парничним предметима којима је био задужен до 01.03.2022. године, умањено за по 5 последњих новопримљених предмета којима је био задужен до 01.03.2022.године, и са 1/4 прилива парничних предмета суда

заменик **ЈЕЛИЦА БАКОВИЋ,** судија

- као председник одељења сазива седнице судског одељења, по својој иницијативи или на захтев неког од судије у одељењу, руководи радом седница одељења у складу са Пословником.

2. ЉИЉАНА ПОПОВ судија, задужује се нерешеним парничним предметима којима је била задужена до 01.03.2022. године и то: П.65/2018, П.16/2019, П.17/2021, П.140/2021, П.148/2021, П.161/2021, П.177/2021, П.212/2021, П.216/2021, П.233/2021, П.12/2021, као и са решеним предметима којима је била задужена а у којима се из било ког разлога одреди наставак поступка.

заменик **ЈАРИЋ ДРАГАН,** судија

3. ДРАГАН ЈАРИЋ, судија, задужује се свим нерешеним парничним предметима којима је био задужен до 01.03.2022. године, умањено за по 5 последњих новопримљених предмета којима је био задужен до 01.03.2022.године, и са 1/4 прилива парничних предмета суда

заменик **ПОПОВ ЉИЉАНА,** судија

4. СРЂАН ГОЛИЈАНИН, судија, задужује се свим нерешеним парничним предметима којима је био задужен до 01.03.2022. године, умањено за по 5 последњих новопримљених предмета којима је био задужен до 01.03.2022.године, и са 1/4 прилива парничних предмета суда

Заменик **ГОРДАНА КИРЋАНСКИ СТАНИСАВЉЕВ**, судија

5. ГОРДАНА КИРЋАНСКИ СТАНИСАВЉЕВ, судија, задужује се свим нерешеним парничним предметима којима је судија **ПОПОВ ЉИЉАНА** била задужена до 01.03.2022.године, осим предмета П.65/2018, П.16/2019, П.17/2021, П.140/2021, П.148/2021, П.161/2021, П.177/2021, П.212/2021, П.216/2021, П.233/2021, П.12/2021, и по

5 последњих новопримљених предмета којима су биле задужене судије **СТОИЉКОВСКИ АЛЕКСАНДАР, ЈАРИЋ ДРАГАН и СРЂАН ГОЛИЈАНИН** до 21.02.2022.године и са 1/4 прилива парничних предмета суда

Заменик **СРЂАН ГОЛИЈАНИН**, судија

V НА ПОСЛОВИМА СУЂЕЊА ПРИВРЕДНИХ ПРЕСТУПА, СПРОВОЂЕЊЕ ИСТРАЖНИХ РАДЊИ и ПКР.

Радиће судија:

1. ПОПОВ ЉИЉАНА, судија, поступаће 1/2 предмета „ПК“, „Пки“ и „Пкр“ рефераде којима је био задужен судија **ЈАРИЋ ДРАГАН** до 01.03.2022. године и задужује се са 1/3 прилива нових предмета „ПК“, „Пки“ и „Пкр“ рефераде

Заменик **ГОРДАНА КИРЋАНСКИ СТАНИСАВЉЕВ**, судија

2. ГОРДАНА КИРЋАНСКИ СТАНИСАВЉЕВ, судија, поступаће у 1/2 предмета „ПК“, „Пки“ и „Пкр“ рефераде којима је био задужен судија **ЈАРИЋ ДРАГАН** до 01.03.2022. године и задужује се са 1/3 прилива нових предмета „ПК“, „Пки“ и „Пкр“ рефераде

Заменик **ПОПОВ ЉИЉАНА**, судија

3. СРЂАН ГОЛИЈАНИН, судија, задужује се свим нерешеним предметима којима је био задужен до 01.03.2022. године, а у будуће са 1/3 нових предмета „ПК“, „Пки“ и „Пкр“ рефераде

Заменик **ГОРДАНА КИРЋАНСКИ СТАНИСАВЉЕВ**, судија

ПО ЖАЛБАМА НА РЕШЕЊА У ПРЕДМЕТИМА ПРИВРЕДНИХ ПРЕСТУПА –ПКв, формира се веће ван главног претреса и то:

- судија Јелица Баковић - председник већа, замена Александар Стоиљковски, судија
- судија Драган Јарић,– члан већа, замена судија Срђан Голијанин
- судија Александар Стоиљковски, председник суда – члан већа, замена судија Срђан Голијанин

VI НА ПОСЛОВИМА ОДЛУЧИВАЊА У ИЗВРШНИМ СТВАРИМА

Радиће судија,

1. ЈЕЛИЦА БАКОВИЋ, судија, поступаће у свим извршним предметима којима је била задужена до 01.03.2022. године и задужује се са 100 % извршних предмета

заменик **АЛЕКСАНДАР СТОИЉКОВСКИ, судија**.

ОДЛУЧИВАЊЕ ПО ПРИГОВОРУ У ИЗВРШНИМ ПРЕДМЕТИМА,

ИПВ И ИВК веће је састављено:

- судија **ЈАРИЋ ДРАГАН** – **председник већа**,
  заменик судија Љиљана Попов и судија Гордана Кирћански Станисављев

- судија **ЉИЉАНА ПОПОВ**, судија – **члан већа**,
  заменик судија Гордана Кирћански Станисављев и судија Стоиљковски Александар

- судија **ГОРДАНА КИРЋАНСКИ СТАНИСАВЉЕВ** – **члан већа**,
  заменик судија Љиљана Попов и судија Стоиљковски Александар

X ПРИПРЕМНО ОДЕЉЕЊЕ

Припремно одељење се организује у материјама:

- материја привредних преступа;
- материја заштите права на суђење у разумном року.

Распоређују се на рад у припремно одељење у материји привредних преступа судијски помоћници **ЈЕЛЕНА БРАЈИЋ РЕБИЋ и МИЛАН МАКСИМОВИЋ**, а у материји заштите права на суђење у разумном року **МАНДИЋ ЈАНА и ЈОВАНА ХИНИЋ МИРЧОВ.**

Припремно одељење обављаће послове испитивања испуњености процесних претпоставки за вођење поступка, што у себи подразумева претходно испитивање иницијалних аката, њихове уредности и потпуности, нарочито провером у судским и другим регистрима података наведеним у иницијалним актима, провера судске праксе, израда свих одлука пре и након одржавања гласних претреса.

За надзорне судије одређују председник суда **СТОИЉКОВСКИ АЛЕКСАНДАР** и судија **ЈЕЛИЦА БАКОВИЋ**

О б р а з л о ж е њ е

Годишњи распоред послова за 2022. годину у Привредном суду у Зрењанину израђен је дана 22.11.2021. године након прибављеног мишљења судија на седници свих судија одржаној дана 22.11.2021. године.

Дана 21.02.2022.године на дужност је ступила судија **ГОРДАНА КИРЋАНСКИ СТАНИСАВЉЕВ** .

Сходно томе извршена је измена годишњег рапореда послова, а обзиром на врсту предмета у којима ће поступати и одређену правну област, предмети су распоређени, на начин у којима су посебно узети у обзир околности који утичу на ефикасност суда и трошкови поступка, потребан број судија за одређену правну област.

Приликом одређивања врсте судијског посла по реферадама, нарочито је вођено рачуна да се оваквим распоређивањем послова судија смањује могућност захтева за искључење у смислу одредаба члана 67 - 71 ЗПП – а.

На овај начин није повређено начело пријема и одређивања судија методом случајног одабира у складу са чланом 49 став 1 Судског пословника.

Такође се има у виду да се приликом распоређивања судијског посла поштује начело једнаке оптерећености судије и начело правичности, јер конкретно сваки судија у суду, у ситуацији када постоји шест судија, мора поступати у различитим реферадама, с тим да је сваки судија подједнако оптерећен.

Судије могу у року од 3 дана по саопштењу на седници Годишњег распореда послова изјавити приговор. Приговор са Годишњим распоредом послова се упућује председнику Привредног Апелационог суда у Београду.

ПРЕДСЕДНИК СУДА

АЛЕКСАНДАР СТОИЉКОВСКИ

ДНА:

1. Привредно апелационом суду – председнику
2. Врховном касационом суду
3. Високом савету судства - председнику
4. Министарству правде - министру
5. свим судијама
6. управитељу писарнице,
7. Систем администратору
8. свим судијским помоћницима
9. Огласна табла суда